

Bij Stichting Wonen en Zorg Purmerend (SWZP) werken zo'n 400 medewerkers. Wij werken met kleine, zelforganiserende teams. Dat geeft je de ruimte om samen met je collega's veel zelf te beslissen, waaronder de beschikbaarheid en het rooster. Wij vinden het belangrijk dat onze bewoners en cliënten zich welkom en thuis voelen bij ons. De zorg en het welzijn van onze bewoners van de woonzorglocaties en cliënten van de thuiszorg staat voorop en centraal. We bieden zoveel mogelijk maatwerk. Dat doen we samen met familie, mantelzorgers en vrijwilligers.

Vind jij het leuk om roosters compleet te maken, te controleren en te verbeteren voor een bedrijf dat 24/7 open is? En wil jij jouw kennis en ervaring toepassen in een dynamische zorgorganisatie die volop in beweging en ontwikkeling is?

Per direct zoeken wij een enthousiaste collega voor de functie van

Medewerk(st)er Planning (16-24 uur per week)

Wat ga je doen?

Plannen is vooruit zien en het is een vak. Het voortdurend leggen van de roosterpuzzel is een voorwaarde voor een goed lopende operatie. Samen met je collega planners zorg je ervoor dat de planningen en roosters voor de teams te allen tijde kloppen en optimaal passen bij de vraag. Dit valideer je in de control cyclus, waarbij je werkt aan het continu verbeteren van het leggen van de puzzel. Verder stimuleer je het plannend vermogen binnen SWZP en leer je de organisatie vooruit te kijken.

Als medewerker Planning:

- Valideer en complementeer je de roosters van zorgmedewerkers binnen de gestelde kaders. Je anticipeert tijdig op knelpunten en vraagstukken binnen jouw aandachtsgebied;
- Speel je met doordachte roosters optimaal in op de capaciteit van onze medewerkers
- Vind je het leuk om veel contacten te onderhouden regelmatig even te moeten puzzelen, o.a. om op een efficiënte manier open diensten in te vullen;
- Communiceer je met betrokkenen over de roosters; je bent hierbij het aanspreekpunt voor teamrolhouders en staf;
- Registreer je en voer je data-gestuurde controles uit op de optimale inzet van medewerkers tegenover de gevraagde zorg voor onze cliënten. Deze controles zijn de motor voor doorlopende verbeteringen binnen planning en roostering;
- Ben je met jouw collega planners voortdurend op zoek naar verbetering van het rooster en de roosterprocessen.

Wie ben jij?

- Je wordt blij van het oplossen van de planningspuzzel en houdt daarbij de belangen van de verschillende partijen in evenwicht;
- Je hebt MBO (+) werk en denkniveau, een opleiding op plannings-, economisch- of administratief gebied is een pre;
- Je bent vaardig in Excel en hebt ervaring met geautomatiseerde (plannings-)systemen en bij voorkeur ervaring met SDB en ONS;
- Kennis van de wet- en regelgeving in de zorg (VVT) is een pre;
- Je bent vindingrijk, oplossingsgericht, assertief, accuraat en integer;
- Je beschikt over goede communicatieve vaardigheden, bent onafhankelijk en hebt een helicopterview bij het vaststellen van de juiste prioriteiten;
- Je hebt een flexibele werkhouding en je kunt prima onder druk werken.

Wat bieden wij?

- Contract voor onbepaalde tijd;
- Een marktconform salaris op basis van de cao VVT met inschaling binnen FWG 40, en een eindejaarsuitkering van 8,33%;
- een dynamische en uitdagende baan;
- betrokken collega's en een fijne werksfeer;
- de kans om zelfstandig te werken in een organisatie met korte lijnen;
- mogelijkheden om jezelf te ontwikkelen, door het volgen van opleidingen en trainingen.

Enthousiast?

Ben je enthousiast en wil je graag als medewerker Planning bij ons aan de slag? Dan maken we graag kennis met jou. Mail je brief en CV z.s.m. naar sollicitatie@swzp.nl.

Heb je nog vragen? Bel dan met René Kemna (Manager Bedrijfsvoering), telefoonnummer (06) 82 26 28 69.

De sollicitatiegesprekken vinden plaats in de periode 15 – 28 februari 2023.

De vacature wordt zowel intern als extern gesteld, waarbij interne kandidaten voorrang hebben.